



# ميزانية المواطن لجماعة الصويرة

## ➔ السنة المالية

2

0

2

4



ميزانية المواطن: أداة لتعزيز الشفافية والمشاركة المواطنية

# المحتوى



- 03 - تقديم .
- 04 - ماهي ميزانية المواطن؟
- 05 - المبادئ العامة الموجهة للميزانية .
- 06 - هيكلية ميزانية الجماعة .
- 07 - المراحل الأساسية لإعداد واعتماد الميزانية .
- 09 - الفرضيات التي اعتمد عليها لإعداد ميزانية 2024 .
- 10 - مداخيل ونفقات ميزانية 2024
- 12 - بعض الأرقام التفصيلية حول ميزانية التسيير لسنة 2024 .
- 16 - ماهي أولويات ميزانية 2024؟
- 17 - بعض الأرقام التفصيلية حول ميزانية التجهيز لسنة 2024
- 19 - مفاهيم وملحقات .
- 20 - مفاهيم اساسية .
- 23 - النصوص المؤطرة لعملية اعداد الميزانية
- 24 - تفاصيل أهم مراحل مسلسل تحضير واعتماد ميزانية جماعة الصويرة .

تقديم



في إطار تعزيز آليات التواصل مع المواطنين، و تكريسا  
للحق في الوصول إلى المعلومات، و مبدأ الشفافية،  
وضعت جماعة الصويرة وثيقة تسمى "ميزانية المواطن"  
للسنة المالية 2024.

هذه الوثيقة قابلة للتطوير في اطار دينامية التحسين  
المستمر.



## ما هي ميزانية المواطن؟



نظرا لكون ميزانية الجماعة مكتوبة بلغة تقنية صرفة، يصعب استيعابها من طرف الجميع، فقد ارتأى مجلس جماعة الصويرة إنجاز وثيقة مبسطة وسهلة الفهم من طرف جميع المواطنين والمواطنات، الهدف منها تمكينهم من فهم الطريقة التي يتم بموجبها تحديد النفقات، خاصة تلك المرتبطة بتمويل الخدمات العمومية المحلية، وكذا طريقة تحصيل الموارد المتأتية من مصادر مختلفة.

هذه الوثيقة تحتوى على مجموعة من المعطيات والأرقام تخص المداخل التي تتوقع الجماعة تحصيلها خلال سنة مالية كاملة، وكذا النفقات التي ستتحملها لتقديم الخدمات للمواطنين. ما يساعد على فهم وبشكل أفضل الخيارات والعراقل التي تواجهها الجماعة.

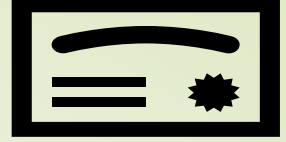
➤ هذه الوثيقة هي التي تسمى "ميزانية المواطن"

➤ هذه المقاربة من شأنها تسهيل مشاركة المواطن في مسار إعداد ميزانية

جماعته، او ما يصلح عليه ب "الميزانية التشاركية"



## المبادئ العامة الموجهة للميزانية



1

**مبدأ وحدة الميزانية :** يستوجب هذا المبدأ تقديم الميزانية في وثيقة واحدة

2

**مبدأ السنوية :** يقضي هذا المبدأ بوضع ميزانية لكل سنة مدنية (من 1 يناير الى 31 دجنبر)

3

**مبدأ الشمولية :** ويقصد به عدم إمكانية تخصيص مورد معين لنفقة معينة

4

**مبدأ توازن الميزانية :** بمعنى ان النفقات التي ستتحملها الجماعة لمدة 12 شهرا , يجب ألا تتجاوز مجموع المداخيل (الأموال) المتوقعة خلال نفس السنة  
بمعنى ان تكون النفقات مساوية للمداخيل.

5

**مبدأ تخصيص النفقات :** يقضي هذا المبدأ أن تراخيص النفقات مفصلة و بأن اية نفقة لها اعتمادات مخصصة في شكل أبواب , فصول , برامج و مشاريع

6

**مبدأ عدم المقاصة :** لا يمكن رصد مداخيل خاصة لنفقات معينة داخل نفس أجزاء الميزانية.

يخضع اعداد ميزانية الجماعة لمجموعة من المبادئ ، و هي بمثابة قواعد  
تطبق على جميع ميزانيات الجماعات

# هيكلية الميزانية



## الميزانية الرئيسية

الجزء الثاني: التجهيز

الجزء الأول: التسيير

المصاريف

المداخيل

المصاريف

المداخيل

الباب

الفصل

البرنامج

المشروع

السطر

الميزانيات الملحقة

الحسابات الخصوصية

حسابات النفقات  
من المخصصات

حسابات مرصدة  
لأمور خصوصية

تشتمل ميزانية الجماعة على جزئين

**الجزء الأول:** تدرج فيه

عمليات التسيير سواء فيما يخص المداخيل او النفقات.

يشتمل هذا الجزء جميع

العمليات المتعلقة بالتسيير

والإدارة اليومية مثال: نفقات

الموظفين ، مراب السيارات ،

الفائدة على القروض صيانة

المباني الإدارية ، إلخ

**الجزء الثاني:** يتعلق بعمليات

التجهيز ويشمل جميع الموارد

المرصدة للتجهيز والاستعمال

الذي خصصت لأجله.

مثال: عمليات الاقتناعات ،

الربط بمياه الشرب واشغال

الإنارة العمومية ، وسداد أصل

القروض ، إلخ

تتكون موارد هذا الجزء بشكل

خاص من فائض الجزء الأول

(إذا ظهر فائض تقديري) ،

ومن امدادات الدولة ويجب

أن تكون الميزانية متوازنة في

جزئها.

إذا ظهر فائض تقديري في

الجزء الأول وجب رصده

بالجزء الثاني.



## المراحل الأساسية لإعداد واعتماد الميزانية (\*)



(\*) هذا المسار موضع بشكل مفصل في الملحق.

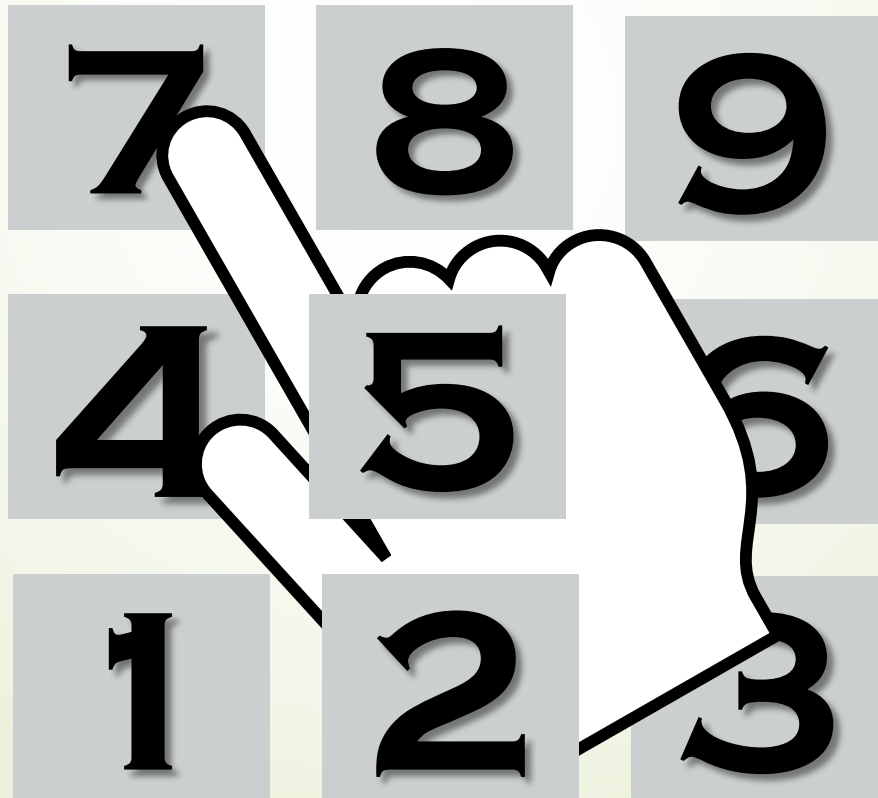
المملكة المغربية  
وزارة الداخلية



المديرية العامة للجماعات الترابية

ميزانية 2024 في أرقام

2024



# الفرضيات التي اعتمد عليها لإعداد ميزانية 2024



## توقعات الميزانية للسنة المالية 2024

| المؤشر         | نسبة النمو المتوقعة |
|----------------|---------------------|
| مداخل التسيير  | 2,48%               |
| مداخل التجهيز  | -48,69%             |
| مصاريف التسيير | 15,68 %             |
| مصاريف التجهيز | - 47,94 %           |
| عجز الميزانية  | 0,00 %              |
| فائض الميزانية | 20,00 %             |

تعتمد الجماعة في إعداد ميزانيتها على مجموعة من الفرضيات تتعلق خصوصاً بـ:

الظرفية الاقتصادية التي تختلف من سنة إلى أخرى والذي يمكن أن يؤثر بالتالي على الضرائب والرسوم إما بالنقصان أو بالزيادة.

التوجيهات الواردة في الدورية الإطار ، التي ترسلها وزارة الداخلية سنوياً إلى الجماعات بداية شهر شتنبر.

# مداخل ونفقات ميزانية سنة 2024



الجزء الأول : التسيير

1-مداخل التسيير

تقدر مداخل الميزانية لسنة 2024  
ب 84774265 درهم  
مقابل 825367500 سنة 2023

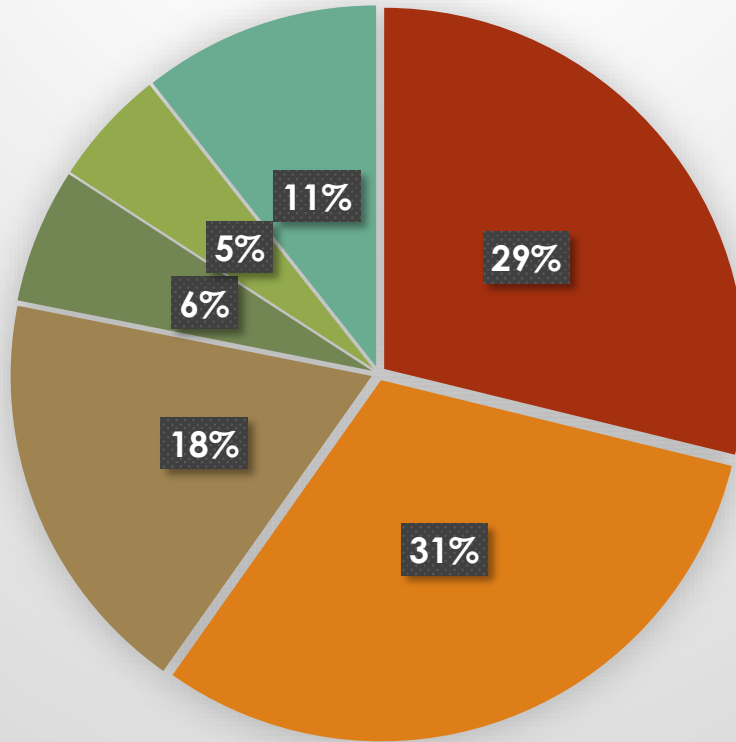


بيانات تفصيلية حول مداخل التسيير الخاصة بميزانية 2024

| نوع المداخل                                                             | المقبولة عن سنة 2024 |
|-------------------------------------------------------------------------|----------------------|
| الميزانية الرئيسية                                                      | 95 179 162,71        |
| التسيير                                                                 | 84 774 265,92        |
| مجموع تحويلات الدولة                                                    | 27 571 751,91        |
| حصة من منتج الضريبة المضافة                                             | 27 571 751,91        |
| مجموع الضرائب التي تدبرها الدولة على القيمة الجماعات الترابية           | 29 638 297,02        |
| رسم السكن و الضريبة الحضرية                                             | 2 469 297,70         |
| الرسم على الخدمات الجماعية وضريبة النظافة                               | 17 581 511,57        |
| السم المهني والباتانبا                                                  | 9 587 612,75         |
| مجموع الضرائب والرسوم المحلية التي تديرها الجماعة                       | 17 534 187,05        |
| رسم تصديق الإمضاء والاشهاد بالتطابق                                     | 352 000,00           |
| المتحصل من الدائر الجبائية                                              | 325 567,33           |
| النسبة المئوية المقبوضة في البيوعات العمومية                            | 39 830,00            |
| الرسم على الإقامة في المؤسسات السياحية                                  | 5 565 952,89         |
| الرسم على الأراضي الحضرية غير المبنية                                   | 5 319 734,48         |
| الرسم على عمليات البناء                                                 | 2 471 835,00         |
| الرسم على عمليات تجزئة الاراضي                                          | 198 760,80           |
| الرسم المترتب على اتلاف الطرق                                           | 404 359,15           |
| الرسم على محال بيع المشروبات                                            | 2 304 860,40         |
| الرسم على استخراج مواد المقالع                                          | 68 145,75            |
| ضريبة الذبح                                                             | 321 672,50           |
| الرسم على النقل العمومي للمسافرين                                       | 161 468,75           |
| مجموع مداخل الملاي                                                      | 5 777 508,05         |
| منتوج بيع ااثا وأدوات ومواد استغنى عنها                                 | 147 000,00           |
| منتوج بيع التصاميم والمطبوعات                                           | 221 287,00           |
| منتوج بيع الحيوانات والأشياء المحجوزة والتي لم تسحب داخل الاجال المحددة | 251 300,00           |

|               |                                                                    |
|---------------|--------------------------------------------------------------------|
| 587 680,00    | الرسم المفروض على شغل الأملاك الجماعية العامة لأغراض ترتبط بالبناء |
| 180 430,00    | منتوج كراء بيانات السكني                                           |
| 50 000,00     | واجبات مقبوضة في الأسواق و ساحات البيع العمومية                    |
| 1 134 954,00  | منتوج كراء محلات التجارية او مخصصة المزاوله نشاط مهني              |
| 2 501 102,00  | الرسم المفروض على شغل الأملاك الجماعية العامة لأغراض تجارية        |
| 730 755,05    | الرسم المفروض على شغل الأملاك الجماعية العامة بمنقولات أو عقارات   |
| 4 992 227,16  | مجموع منتوج الأجور عن الخدمات                                      |
| 385 060,00    | رسوم الحلة المدنية                                                 |
| 3 393,45      | اقتطاع المداخل المحققة لفائدة الغير                                |
| 128 140,00    | رسوم المحجز                                                        |
| 8 960,00      | مدخول المعهد الجماعي للموسيقى                                      |
| 54 940,00     | مدخول المقابر ودفن الاموات                                         |
| 20 904,00     | رسوم مغسل الأمعاء                                                  |
| 193 003,50    | رسوم التبريد                                                       |
| 17 621,00     | رسوم الربط بالاسطبل                                                |
| 2 868 970,16  | الرسوم على مداخل وكلاء سوق بيع الخضر والفواكه بالجملة              |
| 20 904,00     | الرسوم على أسواق الجلود                                            |
| 1 180,00      | منتوج الموازين العمومية                                            |
| 584 701,05    | منتوج المحطة الطرقية                                               |
| 462 150,00    | منتوج محطات وقوف الدراجات والسيارات                                |
| 109 660,00    | واجبات الوقوف المترتبة عن السيارات الخاصة للنقل العمومي            |
| 132 694 ,00   | نقل اللحوم                                                         |
| 10 165 327,32 | مداخل أخرى                                                         |
| 142 669,26    | منتوج الملك الغابوي التابع للجماعة                                 |
| 8 727 546,03  | الرسوم على مداخل سوق بيع السمك في الجملة                           |
| 541 483,56    | منتوج فائدة العموال المودعة بالخزينة                               |
| 173 788,31    | مداخيت مقتلفة وطارعة                                               |
| 579 540,16    | مدفوع الزع الثاني من الميزانية                                     |
| 95 679 298,51 | المجموع                                                            |

## مداخل التسيير حسب النوع



- مجموع تحويلات الدولة
- مجموع الضرائب التي تدبرها الدولة على القيمة الجماعات الترابية
- مجموع الضرائب والرسوم المحلية التي تدبرها الجماعة
- مجموع مداخل الملاك
- مجموع منتوج الأجور عن الخدمات
- مداخل أخرى

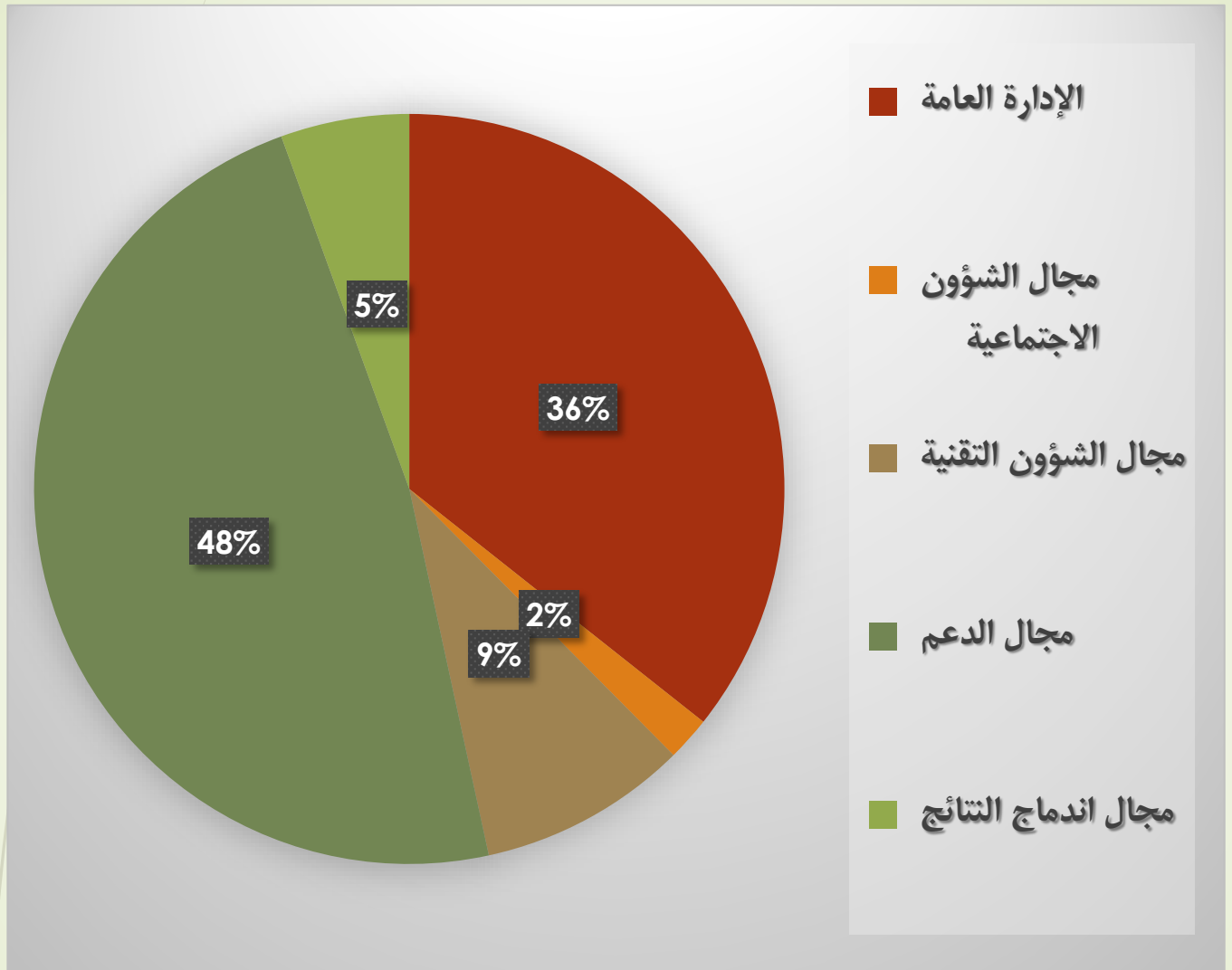
(\*\*) من اجل السماح بتسجيل المعاملات المتعلقة بتخصيص حصة من ناتج الضريبة على القيمة المضافة (أي 30% من إيرادات الدولة) للجماعات الترابية، تم إحداث حساب خاص بتاريخ 1 أبريل 1986 تحت عنوان: حصة الجماعات الترابية من ناتج الضريبة على القيمة المضافة، ويعتبر وزير الداخلية أمراً بالصرف لهذا الحساب. "المادة 33 مكرر من قانون المالية لسنة 1986 عدد 33-85".

# بعض الأرقام التفصيلية حول ميزانية التسيير برسم 2024

## 2- مصاريف التسيير

| المقبولة عن سنة 2024 | نوع المصاريف                                    |
|----------------------|-------------------------------------------------|
|                      | الميزانية الرئيسية                              |
| 84 774 265,92        | التسيير                                         |
|                      | الإدارة العامة                                  |
| 561 600,00           | أنشطة المجلس                                    |
| 25 642 000,00        | الأنشطة المتعلقة بتسيير الموظفين                |
| 5 527 000,00         | الأنشطة المتعلقة بوسائل التسيير الأخرى          |
| 2 076 597,13         | قوائد القروض                                    |
| <b>1 970 000,00</b>  | مجال الشؤون الاجتماعية                          |
| 1 800 000,00         | المساعدة الاجتماعية                             |
| 500 000,00           | العلاجات الأساسية والمحافظة على الصحة           |
| 100 000,00           | المحافظة على المراكز الاستشفائية والمستوصفات    |
| 0,00                 | مجال التعليم الابتدائي, الثانوي والتكوين المنهي |
| 1 200 000,00         | الثقافة والفنون الجميلة                         |
| 0,00                 | الأنشطة الرياضية                                |
| <b>3 545 000,00</b>  | مجال الشؤون التقنية                             |
| 0,00                 | التعمير, الإسكان والمحافظة على البيئة           |
| 7 200 000,00         | الإنارة العمومية (المستحقات)                    |
| 700 000,00           | نقط الماء (المستحقات)                           |
| <b>610 000,00</b>    | مجال الدعم                                      |
| 0,00                 | سداد للخواص والمقاولات                          |
| 29 240 172,00        | مساهمات و دفعات                                 |
| 60 000,00            | تعويضات عن الضرر لصالح الخواص                   |
| 0,00                 | دفعات لصندوق RAMED                              |
| <b>3 254 896,79</b>  | مجال اندماج النتائج                             |
|                      | دفعات الفائض للجزء الثاني من الميزانية          |

## توزيع مصاريف التشغيل حسب المجالات



# الجزء الثاني : التجهيز

## 1 - مداخيل التجهيز

| بيان الأبواب                  | المداخيل المقترحة عن سنة 2024 | المداخيل المقبولة عن سنة 2024 |
|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| مجال الشؤون الاجتماعية        | 0,00                          | 0,00                          |
| مجال الشؤون التقنية           | 0,00                          | 0,00                          |
| مجال الشؤون الاقتصادية        | 0,00                          | 0,00                          |
| فائض الجزء الأول من الميزانية | 3 254 896,79                  | 3 254 896,79                  |
| المجموع                       | 3 254 896,79                  | 3 254 896,79                  |

مداخيل



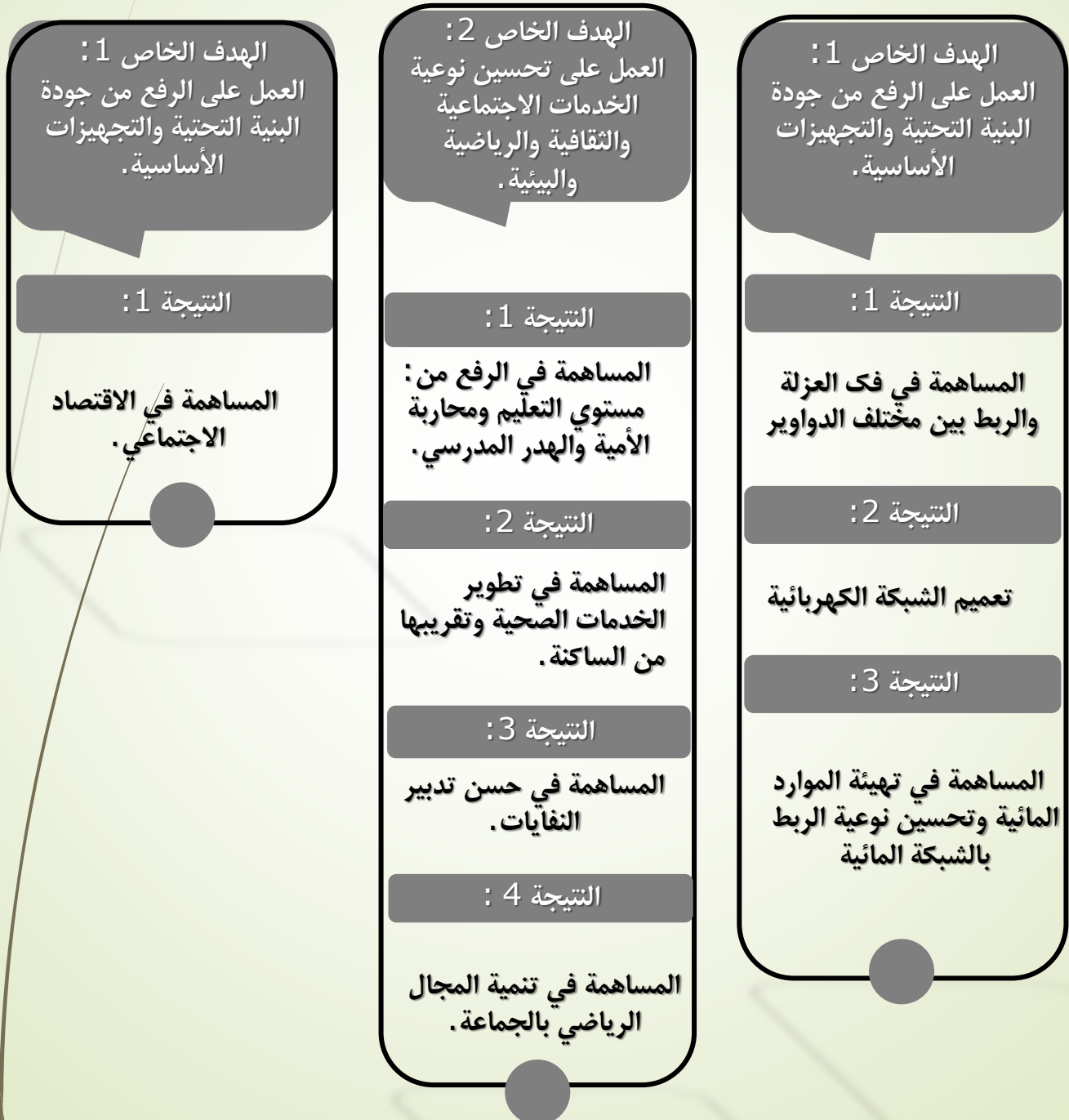


## ما هي أولويات ميزانية 2024 ؟

يجب ان تكون هذه الأولويات مستمدة من برنامج عمل الجماعة.  
مثال:

### 2- مصاريف التجهيز

### الأهداف والنتائج المتوخاة



مصفوفة المشاريع المستوحاة من برنامج عمل الجماعة

# مفاهيم وملحقات



# ميزانية الجماعة هي رهن إشارة أي مواطن



أين يمكن العثور على ميزانية المواطن ؟

من خلال زيارة موقع الجماعة على العنوان التالي :

<https://communeessaouira.ma/ar>

البوابة الوطنية للجماعات الترابية  
(قسم البيانات المفتوحة)

[Collectivites-territoriales.gouv.ma](https://collectivites-territoriales.gouv.ma)

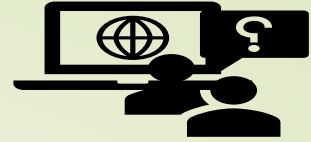


يمكنك تحميل هذا الدليل والحصول على مزيد من المعلومات التي تهتمك  
تفاعل معنا

يمكنك أيضاً إرسال ملاحظاتكم واستفساراتكم واقتراحاتكم لتطوير محتوى ميزانية المواطن ،  
على العنوان التالي :

[conseilmunicipalessaouira@gmail.com](mailto:conseilmunicipalessaouira@gmail.com)

# مفاهيم أساسية



## ميزانية ملحقة :

ميزانية ملحقة : تدرج فيها العمليات المالية لبعض المصالح التي يهدف نشاطها الي انتاج سلع او خدمات مقابل اجر ، مثال : (نادي في ملكية الجماعة او وكالة النقل العمومي).

## حساب خصوصي :

حساب يهدف الى تبيان العمليات التي لا يمكن إدراجها بطريقة ملائمة في الميزانية. نظرا لطابعها الخاص او لوجود علاقة متبادلة بين المدخول و النفقة و ضمان استمرار هذه العمليات من سنة الى اخري.

## عجز الميزانية :

عندما لا تكون مداخيل (أموال) الجماعة كافياً لتغطية جميع النفقات، نتحدث عن عجز الميزانية. في هذه الحالة، تكون الجماعة ملزمة بتخفيض نفقاتها أو طلب مخصص إضافي من وزارة الداخلية.

## عجز الميزانية :

مجموع البرامج والأعمال التنموية المقرر إنجازها أو المساهمة فيها بتراب الجماعة خلال مدة 6 سنوات ويتضمن تشخيصا لحاجيات الجماعة وتحديدًا لأولوياتها وتقييمًا لمواردها و نفقاتها التقديرية.

## النفقات الإجبارية :

- تعتبر نفقات إجبارية بالنسبة للجماعة . المصاريف التالية :
- اجور الموظفين و التعويضات الممنوحة لهم وكذا أقساط التأمين .
- مساهمة الجماعة في هيئات الاحتياط وصناديق التقاعد ونفقات التعاضديات .
- المصاريف المتعلقة باستهلاك الماء والكهرباء والمواصلات .
- الديون المستحقة .
- مساهمة الجماعة في مؤسسة التعاون بين الجماعات
- الالتزامات المالية الناتجة عن الاتفاقيات .
- النفقات المتعلقة بتنفيذ القرارات والأحكام القضائية .
- المخصص الإجمالي لتسيير المقاطعات (بالنسبة للمدن ذات نظام المقاطعات)

## الامر بالصرف :

رئيس مجلس الجماعة، الذي يأمر بصرف نفقاتها واستخلاص مداخلها.

## الخازن الجماعي :

- المحاسب العمومي للجماعة ، تابع لمصالح الخزينة العامة للمملكة ، وهو الذي يتولى :
- تنفيذ عمليات المداخيل او النفقات .
- تنفيذ عمليات المداخيل .
- تنفيذ عمليات المصاريف .
- إدارة الموظفين والممتلكات .
- مسك السجلات المحاسبية وإدارة الخزينة .
- المساعدة القانونية والاستشارات .

# ملحقات



# النصوص المؤطرة لعملية إعداد الميزانية

## القوانين

- القانون التنظيمي رقم 14-113 المتعلق بالجماعات.
- القانون رقم 06-47 المتعلق بجبايات الجماعات المحلية.
- القانون رقم 07-39 لسن أحكام انتقالية المتعلقة ببعض الرسوم والحقوق و المساهمات و الأتاوى المستحقة لفائدة الجماعات الترابية.

## المراسيم

- مرسوم رقم 2-16-307 بتاريخ 29 يونيو 2016 بتحديد البرمجة الممتدة على ثلاث سنوات:
- مرسوم رقم 2-16-316 بتاريخ 29 يونيو 2016 بتحديد قائمة الوثائق الواجب إرفاقها بميزانية الجماعة المعروضة على لجنة الميزانية و الشؤون المالية والبرمجة.
- مرسوم رقم 2-16-319 بتاريخ 29 يونيو 2016 المتعلق بكيفية تحضير القوائم المالية و المحاسبية المرفقة بميزانية الجماعة.
- مرسوم رقم 2-17-293 بتاريخ 2 يونيو 2017 بتحديد كيفية إدراج توازنات الميزانية و الميزانيات الملحقة و الحسابات الخصوصية في بيان مجمع.
- مرسوم رقم 2-17-290 بتاريخ 9 يونيو 2017 بتحديد طبيعة و كيفية إعداد و نشر المعلومات والمعطيات المضمنة في القوائم المحاسبية والمالية المنصوص عليها في المادة 275 من القانون التنظيمي 14-113 المتعلق بالجماعات.
- مرسوم رقم 2-17-253 بتاريخ 3 يونيو 2017 المتعلق بتحديد تبويب ميزانية الجماعة.

## القرارات

- قرار مشترك لوزير الداخلية ووزير الاقتصاد و المالية رقم 18-1365 الصادر في 13 شعبان 1439 (30 ابريل 2018) بتحديد تبويب ميزانية الجماعة.
- قرار لوزير الداخلية رقم 18-671 الصادر في 81 جمادى الثانية 1439 (7 مارس 2018). المتعلق بتحديد نموذج بيان البرمجة الممتدة على ثلاث سنوات الخاصة بميزانية الجماعة
- لقرار الجبائي رقم ..... كما تم تعديله.

## الدورية الوزارية

دورية السيد وزير الداخلية عدد 17684 بتاريخ 21 شتنبر 2020 حول إعداد و تنفيذ ميزانيات الجماعات الترابية.



## 1 كيف يتم تحضير الميزانية؟

ينطلق تحضير الميزانية من برنامج عمل الجماعة، الذي يصف لمدة ست سنوات المشاريع والأعمال التنموية المزمع تنفيذها بتراب الجماعة. يستخدم برنامج العمل والبرمجة الممتدة على ثلاث سنوات لوضع اطار الميزانية السنوية، الذي هو جدول يضع وجهها لوجه موارد الجماعة والنفقات التي تخطط للقيام بها في العام التالي. على أساس اطار الميزانية ودورية السيد وزير الداخلية، المتعلقة بإعداد الميزانية والتي يتم إرسالها سنويا إلى جميع رؤساء الجماعات، يقوم الرئيس بإعداد مشروع الميزانية.

## 2 دراسة الميزانية

بعد الانتهاء من تحضير مشروع الميزانية، يعرض المشروع مرفقا بالوثائق الضرورية لدراسته على لجنة الميزانية و الشؤون المالية و البرمجة داخل أجل عشرة (10) ايام على الاقل قبل تاريخ افتتاح دورة أكتوبر المتعلقة بالمناقشة والتصويت على مشروع الميزانية من قبل المجلس.

## 3 عملية التصويت على الميزانية

يفتح رئيس الجماعة الدورة العادية ثم يعطي الكلمة لرئيس لجنة المالية والميزانية والبرمجة، الذي يقدم عرضا حول مشروع الميزانية، يعطي فيه خلفيات اعداد المشروع ويحدد المراحل التي قطعها تحضيره، ويفسر أسباب الزيادة أو النقصان بالمقارنة مع السنة السابقة سواء تعلق الأمر بالمداخيل أو النفقات، لأنه يكون قد شارك في إعداد الميزانية وتحضيرها منذ بدايتها إلى نهايتها. بإمكان مجلس الجماعة أن يناقش مشروع الميزانية ويقدم اقتراحات جديدة لينتقل بعد ذلك لمرحلة التصويت.

تتم عملية التصويت على المداخيل قبل التصويت على النفقات. يتم التصويت على تقديرات المداخيل بشكل إجمالي، أما النفقات فيتم التصويت بشأنها عن كل فصل على حدي.

بعد اعتماد الميزانية من قبل المجلس في أجل أقصاه 15 نونبر، يوجه الأمر بالصرف الميزانية المعتمدة، مرفقة بمحاضر مداولات المجلس إلى عامل العمالة أو الإقليم.

## التأشيرة على الميزانية

- تعرض الميزانية على تأشيرة عامل العمالة أو الإقليم في تاريخ أقصاه 20 نونبر، حيث يتم مراقبة ما يلي:
- احترام أحكام القانون التنظيمي رقم 14-113 والقوانين و الأنظمة الجاري بها العمل.
  - توازن الميزانية على أساس صدقية تقديرات المداخيل والنفقات؛
  - تسجيل النفقات الإجبارية.
- وتصبح الميزانية قابلة للتنفيذ بعد التأشير عليها، حيث يتولى الأمر بالصرف اتخاذ القرارات المتعلقة بتنفيذها.

## اشهار الميزانية

- في إطار تكريس الشفافية ومبادئ الحكامة، يجب على الرئيس إيداع الميزانية بمقر الجماعة خلال 15 يوما الموالية للتأشير عليها مع وضعها رهن إشارة العموم بأي وسيلة من وسائل الإشهار. كما يجب تبليغها فورا إلى خازن الجماعة.

# تعريف بعض المؤشرات المالية

| المؤشر                                        | التعريف                                                                                                                       | طريقة الاحتساب                                                 |
|-----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| معدل مصاريف التسيير لكل فرد او ساكن           | ينتج هذا المعدل معرفة العبء من حيث                                                                                            | مصاريف التسيير عدد سكان الجماعة                                |
| معدل مداخيل التسيير لكل فرد او ساكن           | تقدر هذه النسبة مساهمة كل فرد من سكان الجماعة في منتج مداخيل التسيير                                                          | مجموع مداخيل التسيير / عدد سكان الجماعة                        |
| الناتج الضريبي لكل فرد او ساكن                | تعكس هذه النسبة مقدار الضرائب المتحصل عليها من كل فرد من سكان الجماعة                                                         | منتوج الضرائب المحلية / عدد سكان الجماعة                       |
| معدل نفقات الانارة العمومية لكل فرد او ساكن   | تعكس هذه النسبة مقدار نفقات التجهيز الخاصة بالانارة العمومية بالنسبة لكل فرد من سكان الجماعة                                  | إجمالي الإنفاق على تجهيزات الانارة العمومية / عدد سكان الجماعة |
| معدل نفقات النفايات المنزلية لكل فرد او ساكن  | تعكس هذه النسبة مقدار نفقات التجهيز الخاصة بجمع النفايات المنزلية بالنسبة لكل فرد من سكان الجماعة                             | إجمالي الإنفاق على جميع النفايات المنزلية / عدد سكان الجماعة   |
| معدل نفقات اصلاح وتعييد الطرق لكل فرد او ساكن | تعكس هذه النسبة مقدار نفقات التجهيز الخاصة بإصلاح وتعييد الطرق بالنسبة لكل فرد من سكان الجماعة                                | إجمالي الانفاق على اصلاح وتعييد الطرق / عدد سكان الجماعة       |
| معدل الادخار الاجمالي                         |                                                                                                                               |                                                                |
| هامش التمويل الذاتي                           | الهامش المتاح للجماعة لتمويل استثماراتها وهو الفائض الأقرب الى النتيجة المحاسبية لتوقعات الميزانية (فائض أو العجز في التسيير) | فائض التسيير - سداد أصل القروض                                 |

